

142040, Московская область, г. Домодедово, тер. СНТ Пеленг-Борисово

Утверждено решением общего
собрания членов СНТСН «Пеленг»
2/2023 от 05.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о передаче дел и документов в связи с избранием нового председателя товарищества



1. Настоящее Положение регламентирует и определяет порядок приема-передачи документов и дел при смене Председателя СНТСН «Пеленг» (далее – Товарищество).

2. При смене Председателя Товарищества вновь избранному Председателю Товарищества в процессе приема-передачи дел и документов необходимо:

2.1. получить от прежнего Председателя Товарищества оригиналы уставных документов в соответствии с перечнем для внесения соответствующих записей в ЕГРЮЛ, в соответствии с необходимостью соблюдения определенного законодательством временного интервала для внесения и регистрации изменений в отношении юридического лица;

2.2. принять от прежнего председателя иные документы Товарищества по Акту.

3. Председатель, утративший полномочия, передает оригиналы уставных документов юридического лица избранному Председателю Товарищества для его регистрации в налоговом органе и внесении соответствующей записи в ЕГРЮЛ. В соответствии с п. 5 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 10 января 2022 года) по Акту в течение двух дней с даты принятия общим собранием решения о смене Председателя Товарищества.

4. Председатель, утративший полномочия, передает иные документы Товарищества по Акту в течение тридцати дней с даты принятия общим собранием решения о смене Председателя Товарищества.

5. В Протоколе общего собрания членов, на котором был выбран новый Председатель Товарищества, должны быть отражены: наименование юридического лица, дата и место проведения собрания, повестка дня, наличие кворума для принятия решений, количество проголосовавших «за», «против», «воздержалось».

6. При расшифровке в протоколе вопроса о смене Председателя Товарищества указываются полные ФИО и полные паспортные данные лица, избранного на должность председателя товарищества. Протокол подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества.